

Condizioni generali dell'OmL TC

1. Spese

Di norma le spese legate alle procedure, alle prestazioni o agli esami dell'OmL TC vanno pagate in anticipo. L'ammontare delle spese viene fissato per ogni prestazione o procedura. Per i soci attivi di un'organizzazione affiliata all'OmL TC possono essere applicati prezzi di favore.

La fattura viene inviata dopo l'avvio della procedura, l'iscrizione o l'inoltro di un dossier. Il termine di pagamento indicato è vincolante. In caso di mancato pagamento entro il termine previsto la procedura viene sospesa, il dossier viene chiuso e l'iscrizione decade.

2. Annullamenti, assenze, ritiro di una domanda

Dopo l'avvenuta conferma dell'iscrizione è possibile annullarla soltanto per iscritto. Se l'annullamento avviene prima di un eventuale termine d'iscrizione, le spese vengono rimborsate al netto di una tassa amministrativa. Se l'annullamento avviene dopo la decorrenza del termine d'iscrizione, le spese vengono rimborsate al netto di una tassa amministrativa, se è possibile sostituire il partecipante che ha annullato l'iscrizione.

Dopo l'avvio della procedura, il ritiro di una domanda da parte del richiedente comporta automaticamente la sospensione della procedura. Non sussiste alcun diritto al rimborso.

3. Scadenze

Se nel quadro di una procedura un dossier o un documento non viene inoltrato per tempo, ciò comporta automaticamente la sospensione della procedura. Non sussiste alcun diritto al rimborso.

4. Esecuzione

L'OmL TC si riserva il diritto di modificare i processi organizzativi (date, scadenze, luoghi) di procedure e/o eventi nel quadro dei regolamenti vigenti.

Per eventi è applicabile quanto segue:

- a) in caso di numero insufficiente di partecipanti è possibile l'annullamento del rispettivo evento. Verranno rimborsati i pagamenti già effettuati;
- b) se viene raggiunto un eventuale limite massimo di partecipanti, non si accettano altre iscrizioni.

5. Responsabilità

Si declina ogni responsabilità per danni legati agli eventi organizzati dall'OmL TC. La stipulazione di eventuali assicurazioni è compito dei partecipanti.

6. Protezione dei dati

I documenti messi a disposizione di singole persone, associazioni o istituti di formazione nel quadro delle procedure dell'OmL TC vengono di norma trattati in modo confidenziale e non vengono resi accessibili a terzi.

L'OmL TC può utilizzare i dati (dati personali, contabilizzazioni, pagamenti ecc.) per scopi interni.

Modifiche di programma e prezzi

Restano riservate modifiche di programma, prezzi e condizioni generali.

Foro competente

Per tutte le relazioni giuridiche è applicabile il diritto svizzero. Il foro competente è la sede dell'OmL TC.

24 settembre 2014