



Organizzazione
del mondo del Lavoro
**Terapia
Complementare**

Guida al Regolamento d'esame concernente l'Esame Professionale Superiore per Terapiste e Terapisti Complementari

Approvato in data: 07.05.2018 da: AD OmL TC Modificato in data: 16.12.2022 da: PK

Questa guida al Regolamento d'EPS TC si applica all'EPS TC a partire dal 2023/2.

Indice

1. Introduzione.....	3
1.1. Scopo della guida.....	3
1.2. Organo responsabile e segreteria dell'esame	3
2. Iscrizione e ammissione all'Esame Professionale Superiore	3
2.1. Modulo di iscrizione.....	3
2.2. Documenti da presentare.....	3
2.3. Domanda di compensazione degli svantaggi legati all'handicap.....	4
2.4. Ammissione all'Esame Professionale Superiore.....	4
2.5. Calendario.....	4
3. Esame e parti d'esame.....	4
3.1. Principio.....	4
3.2. Struttura dell'esame	5
3.3. Parti d'esame.....	5
3.31 Studio di un caso.....	5
3.311 Compito.....	5
3.312 Direttive contenutistiche e struttura.....	5
3.313 Direttive formali	6
3.314 Punti chiave dell'esame e criteri di valutazione.....	7
3.32 Colloquio specialistico sullo studio del caso	8
3.321 Compito.....	8
3.322 Direttive contenutistiche	8
3.323 Direttive formali	8
3.324 Punti chiave dell'esame e criteri di valutazione.....	8
3.33 Analisi e valutazione di situazioni di lavoro complesse.....	9
3.331 Compito.....	9
3.332 Direttive contenutistiche	9
3.333 Direttive formali	9
3.334 Punti chiave dell'esame e criteri di valutazione.....	9
3.34 Temi specialistici richiedenti un'elaborazione specifica	10
3.341 Compito.....	10
3.342 Direttive contenutistiche	10
3.343 Direttive formali	10
3.344 Punti chiave dell'esame e criteri di valutazione.....	10
4. Conferimento del diploma federale.....	11
4.1. Computo della nota complessiva	11
4.2. Ripetizione di parti d'esame	12
4.3. Procedura per i ricorsi e diritto di esaminare gli atti.....	12
5. Disposizioni finali.....	12

1. Introduzione

1.1. Scopo della guida

La presente guida viene emanata dalla commissione d'esame, previa approvazione preliminare da parte dell'organo responsabile, conformemente al punto 2.21 cpv. a del Regolamento d'esame concernente l'Esame Professionale Superiore per Terapiste e Terapisti complementari. La guida integra e concretizza il Regolamento d'esame e comprende direttive dettagliate e vincolanti in merito alla procedura d'iscrizione, alle parti d'esame e al conferimento del diploma.

1.2. Organo responsabile e segreteria dell'esame

L'organo responsabile dell'Esame Professionale Superiore è l'Organizzazione del mondo del lavoro Terapia Complementare (OmL TC).

Interlocutore per i candidati è la segreteria dell'esame:

Prüfungssekretariat HFP KomplementärTherapie
c/o Organisation der Arbeitswelt KomplementärTherapie OdA KT
Niklaus Konrad-Strasse 26
4500 Solothurn
Tel. 041 511 43 50
hfp@oda-kt.ch

2. Iscrizione e ammissione all'Esame Professionale Superiore

2.1. Modulo di iscrizione

Per iscriversi all'Esame Professionale Superiore occorre indicare la lingua d'esame desiderata e il numero d'assicurato dell'AVS e utilizzare un modulo online reperibile sul sito web dell'OmL TC all'indirizzo <https://www.oda-kt.ch/it/esame-professionale-superiore-eps/>.

2.2. Documenti da presentare

Unitamente all'iscrizione all'EPS vanno presentati i seguenti documenti:

- copia di un documento di identità ufficiale valida con fotografia (passaporto o carta d'identità);
- un estratto attuale del casellario giudiziale se il conferimento del Certificato Settoriale risale a più di un anno prima;
- l'attestazione di un diploma di livello secondario II o equivalente;
- il Certificato Settoriale OmL TC;
- un'attestazione della pratica professionale di Terapia Complementare supervisionata secondo il «Regolamento relativo alla pratica professionale di Terapia Complementare supervisionata».
Per la dichiarazione occorre utilizzare i moduli «Prova della supervisione eseguita» e «Autodichiarazione della pratica professionale». Questi moduli sono reperibili all'indirizzo <https://www.oda-kt.ch/it/esame-professionale-superiore-eps/>;
- un ritratto dell'ambulatorio contenente indicazioni sui seguenti temi
 - o offerta (descrizione dell'offerta, metodo(i), offerte per singoli / gruppi, corsi e altre attività);
 - o indirizzo(i) / descrizione(i) della posizione / descrizione e immagini dei locali;
 - o ambulatorio o poliambulatorio.

È possibile scegliere liberamente la forma di rappresentazione. Per il ritratto è possibile basarsi sui contenuti summenzionati o redigere un breve testo esplicativo come allegato

al link al sito web del proprio ambulatorio e / o alla scansione del volantino dell'ambulatorio / dell'opuscolo dell'ambulatorio.

2.3. Domanda di compensazione degli svantaggi legati all'handicap

Al più tardi al momento dell'iscrizione all'Esame Professionale Superiore occorre inoltrare un'eventuale domanda di compensazione degli svantaggi presso la segreteria dell'esame all'attenzione della commissione d'esame. Tale domanda deve corrispondere al foglio informativo della SEFRI «Compensazione degli svantaggi legati all'handicap nello svolgimento degli esami di professione e degli esami professionali superiori». Il foglio informativo è pubblicato sul sito web dell'OmL TC all'indirizzo <https://www.oda-kt.ch/it/esame-professionale-superiore-eps/>.

2.4. Ammissione all'Esame Professionale Superiore

Le condizioni relative all'ammissione all'Esame Professionale Superiore per Terapiste e Terapisti Complementari sono disciplinate al punto 3.3 del Regolamento d'esame.

2.5. Calendario

Valgono i seguenti termini:

Prima dell'esame	5 mesi	Pubblicazione delle date d'esame; inizio delle iscrizioni
	4 mesi	Termine d'iscrizione
	3 mesi	Decisione in merito all'ammissione
	8 settimane	Presentazione dello studio del caso
	6 settimane	Convocazione all'esame orale e scritto
	4 settimane	Domanda di ricsuzione contro gli esperti
	4 settimane	Domanda di ritiro
La convocazione all'esame orale e scritto non equivale a una conferma di superamento della parte d'esame 1 (lo studio del caso).		
Esame	Partecipazione alle parti d'esame 2, 3 e 4	
Dopo l'esame	La comunicazione dei risultati alle candidate e ai candidati ha luogo al massimo 5 settimane dopo l'esame.	

3. Esame e parti d'esame

3.1. Principio

Ogni Esame Professionale Superiore comprende tutte le materie d'esame. Sono oggetto dell'Esame Professionale Superiore TC tutte le aree di lavoro definite nel Profilo Professionale TC insieme alle relative competenze (A-F).

I principali punti chiave di tutte le parti d'esame sono:

- collegamento fra le competenze del Profilo Professionale della Terapia Complementare;
- comprensione approfondita del lavoro di Terapia Complementare;
- sviluppo della relazione e dell'interazione terapeutiche;
- elaborazione basata sull'esperienza di problemi attraverso la comprensione e il riconoscimento olistici;
- valutazione del lavoro di Terapia Complementare;
- consapevolezza della responsabilità per il proprio lavoro.

Tutti i criteri di valutazione indicati qui di seguito sotto le varie parti d'esame possono essere considerati nella rispettiva parte d'esame per la valutazione della prestazione d'esame. Nella valutazione di una parte d'esame non vengono tuttavia necessariamente applicati tutti i criteri di valutazione, in quanto i compiti d'esame vengono preparati individualmente per ogni esame.

3.2. Struttura dell'esame

Secondo il punto 5.11 del Regolamento d'esame, l'Esame Professionale Superiore è suddiviso in quattro parti:

1. Studio di un caso
2. Colloquio specialistico sullo studio del caso
3. Analisi e valutazione di situazioni di lavoro complesse
4. Temi specialistici richiedenti un'elaborazione specifica

3.3. Parti d'esame

3.31 Studio di un caso

3.311 Compito

La candidata / il candidato redige un lavoro scritto su una serie di trattamenti di una / un cliente del proprio ambulatorio.

La candidata / il candidato descrive una serie di trattamenti con una / un cliente nel proprio ambulatorio. Descrive il decorso terapeutico, le sue azioni, considerazioni e i suoi atteggiamenti, illustra il processo della / del cliente così come il proprio processo e le conoscenze acquisite. Lo studio del caso documenta che le competenze del Profilo Professionale TC sono integrate nell'operato terapeutico. In presenza di più certificati settoriali, la serie di trattamenti può essere eseguita e descritta con i metodi indicati nei diplomi.

3.312 Direttive contenutistiche e struttura

Lo studio del caso deve descrivere 8 unità terapeutiche di una serie di trattamenti.

Lo studio del caso comprende:

Un'introduzione con descrizione della situazione iniziale

- Indicazioni sulla / sul cliente (età, sesso, attività professionale, situazione di vita)
- Una descrizione della / del cliente (storico, situazione momentanea, disturbi / problemi, eventuali diagnosi mediche e altre terapie, richieste, obiettivi, risorse)

La descrizione e l'analisi delle singole unità terapeutiche

- Descrizione del primo colloquio e del primo rilevamento dei reperti, la sua interpretazione e la successiva evoluzione dell'obiettivo
- Descrizione / presentazione di 8 singole unità terapeutiche (in ordine cronologico secondo le singole unità terapeutiche, con indicazione della data)
 - o Presentazione degli obiettivi terapeutici (evoluzione degli obiettivi, adeguamenti nel processo terapeutico, raggiungimento degli obiettivi ecc.)
 - o Feedback della / del cliente
 - o Riferimento al trattamento precedente
 - o Presentazione e commento dell'operato TC con riferimento
 - alle fasi del processo
 - all'integrazione / unione delle competenze
 - all'orientamento alle risorse
 - agli obiettivi e priorità della TC)

procedure / tecniche che non provengono dal catalogo delle risorse dell'IDMET bensì da altre sfere professionali devono corrispondere al Profilo Professionale TC nonché ai Fondamenti della TC e possono essere utilizzate soltanto in misura limitata.

Se nel lavoro vengono integrate tali procedure / tecniche occorre motivarne l'utilità e indicare in modo chiaro le fonti

- Descrizione del processo terapeutico (importanti azioni e interventi orientati al processo; svolgimento e analisi della situazione)
- Descrizione dell'impostazione della relazione e dell'interazione terapeutiche (aspetti della relazione tra cliente e terapeuta)

- Descrizione di un eventuale coinvolgimento di persone di riferimento
- Descrizione di un'eventuale collaborazione con specialisti di altre discipline
- Riflessione sulla procedura, sul processo terapeutico, sull'evoluzione degli obiettivi e sugli aspetti della relazione al termine di ogni unità terapeutica

La riflessione finale sull'intera serie di trattamenti con conoscenze e prospettive

- Analisi e riflessione circa il proprio lavoro (le proprie azioni) con riferimento all'intera procedura, alle competenze TC, alla struttura del processo e ai Fondamenti della Terapia Complementare
- Riflessione sul processo osservato presso la cliente / il cliente (intero processo con fasi e sfide importanti)
- Riflessione su aspetti medici secondo il Tronc Commun (collaborazione con specialisti medici, gestione del rischio ecc.)
- Riflessione su aspetti sociologici secondo il Tronc Commun (conduzione dei colloqui, processi di apprendimento e di cambiamento ecc.)
- Messa in evidenza di azioni alternative
- Riflessione sul proprio processo, sul ruolo terapeutico, sui punti di forza e sui punti deboli, sulla responsabilità per l'operato terapeutico e i propri limiti
- Conclusioni dalla riflessione (sviluppo dell'identità professionale, possibilità dell'ulteriore sviluppo)

3.313 Direttive formali

Il rispetto delle direttive formali confluisce nella valutazione e la loro mancata applicazione può incidere negativamente sulla nota.

Struttura

La struttura dello studio del caso include:

- Frontespizio
- Indice (n. dei capitoli, pagine)
- Studio di un caso
- Glossario (espressioni specialistiche) e indice delle abbreviazioni
- Bibliografia (eventuale)

Lunghezza

La lunghezza del lavoro deve essere almeno di 37 000 e al massimo di 50 000 battute senza spazi (secondo word.docx). Con la formattazione prescritta in via vincolante corrisponde a circa 15 - 20 pagine di testo (senza contare frontespizio, indice, illustrazioni, tabelle, glossario, indice delle abbreviazioni e bibliografia). Gli eventuali allegati non sono inclusi nella valutazione. Eventuali divergenze comportano deduzioni nelle direttive formali. Inoltre, se la lunghezza massima fissata viene superata nettamente, ossia di oltre il 10%, il che corrisponde a più di 55'000 caratteri senza spazi, vengono letti e valutati soltanto i primi 55'000 caratteri. Il testo restante dello studio del caso non viene più considerato nella valutazione.

Formattazione

Lo studio del caso va formattato come segue:

- le pagine sono numerate;

- il testo deve essere redatto in Arial 11 (Arial 9 per le note a piè di pagina) con interlinea di 1,5 righe;
- i margini destro e sinistro devono essere di 2,5 cm, quelli superiore e inferiore di 2 cm;
- illustrazioni e tabelle nel testo devono essere numerate e provviste di dicitura;
- il lavoro è articolato in modo chiaro e logico.

Frontespizio

Il frontespizio dello studio del caso deve contenere le seguenti indicazioni:

- nome del lavoro con il titolo «Studio di un caso per l'Esame Professionale Superiore di terapeuta complementare»;
- citazione del metodo;
- facoltativo: si può scegliere un (1) sottotitolo appropriato e aggiungere elementi illustrativi;
- nome e cognome dell'autrice / dell'autore, domicilio;
- mese e anno in cui si è terminato il saggio.

Citazioni e bibliografia

Se i contenuti dello studio del caso si riferiscono a fonti esterne, queste devono essere indicate. In caso di citazioni e indicazioni bibliografiche valgono i modelli presentati nel documento «Direttive per le citazioni e la bibliografia».

Ortografia

Il lavoro va redatto in modo corretto e comprensibile. Si raccomanda di sottoporlo a una rilettura. Per la valutazione delle direttive formali vengono considerati lo stile linguistico e l'ortografia.

Protezione dei dati

Per ragioni di riservatezza e segreto professionale tutti i dati personali sulla / sul cliente devono essere anonimizzati. I nomi e tutti i dati identificabili sulla persona devono essere omessi o modificati.

Redazione autonoma

Alla fine del lavoro occorre inserire le seguenti frasi e apporre la propria firma: «*Dichiaro di avere redatto questo studio del caso in maniera autonoma. Il lavoro è stato redatto appositamente per l'Esame Professionale Superiore di terapeuta complementare e non è stato qualificato altrove.*»

Numero di copie e termine di consegna

Lo studio del caso va inviato via e-mail **8 settimane prima dell'inizio dell'esame** sotto forma di **file PDF e anche di file Word** alla segreteria dell'esame.

3.314 Punti chiave dell'esame e criteri di valutazione

Punti chiave dell'esame	<ul style="list-style-type: none"> • Integrazione e collegamento fra le competenze secondo il Profilo Professionale Terapeuta Complementare con diploma federale nel lavoro concreto con la / il cliente • Analisi del processo della cliente / del cliente • Valutazione del proprio operato, del ruolo terapeutico complementare e dei propri limiti
Criteri di valutazione nelle aree di lavoro	<p>A 1-4 (5) Lavorare con le Terapie Complementari</p> <ul style="list-style-type: none"> • La / il cliente è descritta/o con le sue richieste, risorse e obiettivi di base • L'operato TC è illustrato e motivato • Sono descritti e valutati nell'ottica della TC gli aspetti relazionali tra cliente e terapeuta • Il processo terapeutico è descritto e valutato • Il processo della / del cliente è mostrato e valutato in modo orientato alla TC • Il proprio lavoro è analizzato e valutato con riferimento alle competenze TC <p>B 1-2 Collaborare in modo orientato al cliente</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • È descritto l'eventuale coinvolgimento di persone di riferimento • È descritta l'eventuale collaborazione con specialisti di altre discipline <p>C 1-3 Sviluppare la personalità</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il proprio lavoro e la propria procedura sono analizzati • È mostrato il processo di apprendimento personale nel periodo del trattamento • È mostrato lo sviluppo dell'identità professionale nel periodo del trattamento • Dalla riflessione sono state tratte conclusioni per il futuro lavoro • Sono rispettate le direttive formali e contenutistiche
--	--

3.32 Colloquio specialistico sullo studio del caso

3.321 Compito

In base alle direttive contenutistiche e formali la candidata / il candidato fa una presentazione orale di 8 - 10 minuti sullo studio di un caso. Il successivo colloquio d'esame comprende gli aspetti illustrati nella presentazione, ulteriori temi dello studio del caso, le conclusioni della candidata / del candidato nonché altre tematiche rilevanti per la TC secondo il punto 3.324 Punti chiave dell'esame e criteri di valutazione.

3.322 Direttive contenutistiche

Presentazione

Per la presentazione sono vincolanti le seguenti direttive:

- breve riepilogo dello studio di un caso;
- presentazione dello sviluppo vissuto / riscontrato dalla / dal cliente basandosi sulle sue richieste e sui suoi obiettivi durante il lavoro terapeutico complementare;
- presentazione degli aspetti principali della riflessione finale sullo studio del caso.

La presentazione viene considerata nella valutazione della parte d'esame.

Colloquio specialistico

Il colloquio specialistico comprende i temi menzionati nei punti chiave dell'esame e nei criteri, cfr. punto 3.324.

3.323 Direttive formali

Presentazione

Per la presentazione sono vincolanti le seguenti direttive:

- durata della presentazione preparata: 8 - 10 minuti;
- sono ammessi solo appunti personali.

Colloquio specialistico

- Durata del colloquio specialistico incl. la presentazione: 45 minuti

3.324 Punti chiave dell'esame e criteri di valutazione

Punti chiave dell'esame	<ul style="list-style-type: none"> • Interiorizzazione del Profilo Professionale e Fondamenti della Terapia Complementare nell'attività professionale • Capacità di valutazione del proprio lavoro, dei processi messi in moto e degli effetti ottenuti così come sviluppo e valutazione delle azioni alternative • Chiarezza in relazione al ruolo professionale, alla comprensione della professione e all'atteggiamento professionale • Capacità di presentazione, contatto e comunicazione
--------------------------------	--

Criteri di valutazione nelle aree di lavoro	<p>A 1-4 (5) Lavorare con le Terapie Complementari</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nel colloquio specialistico vengono sfruttate le proprie risorse finalizzate all'instaurazione di rapporti e alla comunicazione • Le conclusioni tratte dallo studio del caso vengono sostenute e motivate • Durante il colloquio vengono sviluppate e valutate azioni alternative • Il Profilo Professionale e i Fondamenti della TC vengono messi in relazione con il proprio lavoro pratico <p>B 1 / 2 Collaborare in modo orientato al cliente</p> <ul style="list-style-type: none"> • Viene motivata l'eventuale collaborazione con persone di riferimento e specialisti <p>C 1-3 Sviluppare la personalità</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vengono mostrati i cambiamenti e le conoscenze acquisite e abbozzati ulteriori passi di apprendimento • Viene esposto il proprio profilo di ruolo professionale come TC <p>F 2 Assicura e sviluppa la qualità</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vengono riconosciuti e illustrati aspetti della garanzia della qualità
--	--

3.33 Analisi e valutazione di situazioni di lavoro complesse

3.331 Compito

In base alle domande poste all'esame su situazioni di lavoro complesse, la candidata / il candidato spiega come valuta le situazioni descritte in un colloquio d'esame con due esperti d'esame e in una parte d'esame scritta separata. Elabora al riguardo diverse domande concernenti vari studi del caso nella parte scritta e in quella orale. Sviluppa, presenta a grandi linee e motiva il proprio modo di procedere. A questo proposito si tratta di esporre le azioni adeguate in situazioni di partenza complesse all'inizio della terapia. La candidata / il candidato mostra che è in grado di applicare le competenze TC in modo consono alla situazione.

3.332 Direttive contenutistiche

La candidata / il candidato deve rispondere a rispettive domande in base alle descrizioni di studi di casi.

3.333 Direttive formali

Parte orale

- Durata: 30 minuti
- Non sono ammessi mezzi ausiliari, ad eccezione di evidenziatori di diversi colori e dell'occorrente per scrivere

Parte scritta

- Durata: 105 minuti
- Lunghezza del testo: nessuna direttiva
- Non sono ammessi mezzi ausiliari
- Occorre portare con sé materiale per scrivere.

3.334 Punti chiave dell'esame e criteri di valutazione

Punti chiave dell'esame	<p>Parte d'esame orale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • azioni adeguate in situazioni di lavoro complesse <p>Parte d'esame scritta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprensione olistica e basata sull'esperienza di clienti e delle loro
--------------------------------	--

	situazioni
Criteri di valutazione nelle aree di lavoro	<p>A 1-4 Lavorare con le Terapie Complementari</p> <ul style="list-style-type: none"> Viene riconosciuto l'essenziale e vengono scelti modi di procedere adeguati Si risponde adeguatamente a una situazione prestabilita basandosi sulla teoria e sull'esperienza Il modo di procedere scelto e la decisione presa vengono motivati nell'ottica della TC <p>B 1 / 2 Collaborare in modo orientato al cliente</p> <ul style="list-style-type: none"> La necessità di coinvolgere specialisti (ed eventualmente persone di riferimento) viene riconosciuta e motivata in modo comprensibile <p>D 1 Agire secondo principi etici professionali</p> <ul style="list-style-type: none"> Le situazioni conflittuali e i dilemmi etici sono gestiti in modo adeguato. <p>F 2 Assicura e sviluppa la qualità</p> <ul style="list-style-type: none"> Gli aspetti della garanzia della qualità sono riconosciuti e illustrati

3.34 Temi specialistici richiedenti un'elaborazione specifica

3.341 Compito

La candidata / il candidato elabora in forma scritta compiti specialistici su temi concernenti la sicurezza delle / dei clienti, la gestione di un ambulatorio e il proprio ruolo di Terapista Complementare all'interno del sistema sanitario.

3.342 Direttive contenutistiche

I contenuti dipendono dalle rispettive domande.

3.343 Direttive formali

- Durata: 105 minuti
- Lunghezza del testo: nessuna direttiva
- Non sono ammessi mezzi ausiliari
- Occorre portare con sé materiale per scrivere.

3.344 Punti chiave dell'esame e criteri di valutazione

Punti chiave dell'esame	<ul style="list-style-type: none"> Elaborazione basata sull'esperienza di temi relativi alle aree di lavoro della Terapia Complementare, tenuto conto delle conoscenze pratiche e applicative del Tronc Commun TC Comprensione approfondita del Profilo Professionale e dei Fondamenti della TC
Criteri di valutazione nelle aree di lavoro	<p>Sicurezza delle / dei clienti</p> <ul style="list-style-type: none"> Le possibilità e i limiti del lavoro TC vengono confrontati con la sintomatologia e i fattori di stress; interventi adeguati vengono descritti e motivati Vengono riconosciute situazioni che richiedono la considerazione e/o l'esecuzione di accertamenti clinici e vengono descritti e motivati interventi adeguati Viene descritta e motivata la gestione di situazioni che richiedono il rinvio ad altri ambulatori specialistici Viene descritta e motivata la gestione adeguata di emergenze psichiche e fisiche

	<p>Contributo alla salute e alla società</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le caratteristiche essenziali della professione di terapeuta complementare vengono illustrate e la professione viene posizionata all'interno del sistema sanitario • Viene spiegata l'importanza della Terapia Complementare per l'assistenza sanitaria • Viene mostrato il rapporto con la medicina convenzionale e la medicina alternativa <p>Fondamenti della Terapia Complementare</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sono spiegati l'importanza e l'effetto della concezione olistica dell'uomo per l'attività terapeutica • È illustrata la comprensione di base di salute e malattia dal punto di vista della Terapia Complementare • Gli obiettivi e i focus della Terapia Complementare vengono spiegati dal punto di vista del proprio lavoro terapeutico complementare • Viene illustrata l'attuazione dei principi organizzativi e delle fasi del processo della Terapia Complementare <p>Lavorare in pubblico e in rete</p> <ul style="list-style-type: none"> • È mostrata e valutata l'utilità della rete professionale e della collaborazione con specialisti di altre professioni per le/i clienti e per il sistema sanitario <p>Guidare e gestire un'attività imprenditoriale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Viene illustrato e motivato l'effetto di vari provvedimenti finalizzati alla garanzia e allo sviluppo della qualità • Vengono descritti i provvedimenti imprenditoriali necessari alla gestione efficace dell'ambulatorio
--	--

4. Conferimento del diploma federale

4.1. Computo della nota complessiva

L'Esame Professionale Superiore è considerato superato se ogni parte è stata valutata con una nota minima di 4.0. Poiché le parti d'esame 1, 2 e 4 non contemplano voci, la loro nota viene calcolata direttamente. Di conseguenza le parti d'esame 1, 2 e 4 vengono valutate con punti interi e mezzi punti (cfr. regolamento d'esame, punti 6.2 e 6.3).

Contrariamente alle altre parti d'esame, la parte d'esame 3 «Analisi e valutazione di situazioni di lavoro complesse» è composta di due esami parziali (le cosiddette voci): «analisi e valutazione di situazioni di lavoro complesse, parte orale» e «analisi e valutazione di situazioni di lavoro complesse, parte scritta».

La nota della parte d'esame 3 viene pertanto calcolata in base alla media di entrambe le note delle voci che sono esclusivamente espresse con punti interi o mezzi punti. La nota complessiva di questa parte d'esame viene arrotondata a una cifra decimale.

Esempio parte d'esame 3, non superata:

Nota della voce della parte orale: nota 3.5 (mezzi punti o punti interi)

Nota della voce della parte scritta: nota 4.0 (mezzi punti o punti interi)

Nota della parte d'esame: 3.8 (media di entrambe le note delle voci arrotondata a una cifra decimale). La parte d'esame 3 è superata soltanto se viene raggiunto un 4.0, il che non sarebbe il caso nell'esempio di cui sopra.

Esempio parte d'esame 3, superata:

Nota della voce della parte orale: 3.5 (mezzi punti o punti interi)

Nota della voce della parte scritta: 4.5 (mezzi punti o punti interi)

Nota della parte d'esame 3: 4.0 (media di entrambe le note delle voci arrotondata a una cifra decimale). La parte d'esame 3 è superata soltanto se viene raggiunto un 4.0, il che sarebbe il caso nell'esempio di cui sopra.

La nota complessiva dell'Esame Professionale Superiore viene calcolata come media delle note delle 4 parti d'esame e arrotondata a una cifra decimale.

Le ulteriori condizioni per il superamento e la possibilità di ripetere le parti d'esame non superate sono disciplinate nel Regolamento d'esame ai punti 6.4. e 6.5.

4.2. Ripetizione di parti d'esame

In caso di mancato superamento, l'Esame Professionale Superiore può essere ripetuto due volte in base al punto 6.5 del Regolamento d'esame.

In caso di mancato superamento della parte d'esame 3, occorre ripetere entrambe le parti d'esame, ossia quella orale e quella scritta.

In caso di mancato superamento dello studio del caso, occorre redigere un nuovo studio del caso su un / una nuovo / nuova cliente.

4.3. Procedura per i ricorsi e diritto di esaminare gli atti

L'autorità per i ricorsi è la Segreteria di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione (SEFRI). Il memorandum «Ricorsi contro la non ammissione all'esame e il mancato rilascio dell'attestato professionale federale o del diploma federale» è pubblicato sul sito web dell'OmL TC all'indirizzo <https://www.oda-kt.ch/it/esame-professionale-superiore-eps/>.

Le persone che non hanno superato l'Esame Professionale Superiore, hanno diritto di esaminare gli atti in base al memorandum «Diritto di esaminare gli atti» della SEFRI. Questo documento è disponibile all'indirizzo <https://www.oda-kt.ch/it/esame-professionale-superiore-eps/>. La possibilità di esaminare gli atti sussiste soltanto per la cerchia di persone descritta in tale memorandum.

5. Disposizioni finali

La presente guida è valida per gli esami a partire dal 2023/2 e sostituisce la guida del 14.07.2022.



Regula Banz
Copresidente della Commissione d'esame OmL TC



Raphael Schenker



Andrea Bürki
Presidente OmL TC